



BURMISTRZ MIASTA KĘTRZYN

Urząd Miasta Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, 11-400 Kętrzyn
Tel. +48 89 752 05 22, Fax+48 89 752 05 31; www.miastoketrzyn.pl ; e-mail: burmistrz@miastoketrzyn.pl



Zarządzenie Nr 194/2017

Burmistrza Miasta Kętrzyn

z dnia 29 września 2017 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na projekt, wykonanie oraz montaż „Ławeczki z Wojciechem Kętrzyńskim”.

Na podstawie Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 446 ze zm.) oraz § 5 ust. 3 pkt 13 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kętrzyn stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 67/2016 Burmistrza Miasta Kętrzyn z dnia 22 marca 2016r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kętrzyn (zmienionego zarządzeniami Burmistrza Miasta Kętrzyn: Nr 83/2016 z dnia 6 kwietnia 2016r.; Nr 291/2016 z dnia 30 grudnia 2016r.; Nr 23/2017 z dnia 24 lutego 2017r.; Nr 51/2017 z dnia 27.03.2017r.) - **zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. W związku z przypadającą w 2018 roku setną rocznicą śmierci Wojciecha Kętrzyńskiego, wielkiego patrioty, historyka, archiwisty, wieloletniego dyrektora Zakładu Narodowego im. Ossolińskich we Lwowie - Burmistrz Miasta Kętrzyn ogłasza konkurs na projekt, wykonanie oraz montaż na terenie miasta Kętrzyn „Ławeczki Wojciecha Kętrzyńskiego”.

2. Regulamin konkursu na projekt „Ławeczka z Wojciechem Kętrzyńskim” , jej wykonanie oraz montaż stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kętrzynie, który przeprowadzi stosowną procedurę poczynawszy od ogłoszenia konkursu mającego na celu wyłonienie najlepszego pod względem artystycznym projektu „Ławeczki z Wojciechem Kętrzyńskimi”, zawarcie umowy z wykonawcą, a następnie odebranie przedmiotu umowy.

§ 3. Termin realizacji zadania, o którym mowa w § 2 określę na 30 czerwca 2018r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA
Krzysztof Hećman
Krzysztof Hećman

**REGULAMIN KONKURSU
NA PROJEKT
„ŁAWECZKA Z WOJCIECHEM KĘTRZYŃSKIM”,
JEJ WYKONANIE ORAZ MONTAŻ.**

o wartości poniżej 30 000 euro na wykonanie usług

Sporządzony zgodnie z Procedurami udzielania zamówień na dostawy, usługi, roboty budowlane w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Kętrzynie o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro wprowadzonymi Zarządzeniem Dyrektora Nr 4a/2014 z dnia 28.07.2014 r. oraz Aneksem nr 1 z dnia 15.09.2017 r.

Wrzesień 2017 r.

SPIS TREŚCI

Rozdział I	Realizator konkursu	3
Rozdział II	Podstawa prawna i tryb konkursu	3
Rozdział III	Cel i przedmiot konkursu, wspólny słownik zamówień	4
Rozdział IV	Szczegółowy opis przedmiotu konkursu	4
Rozdział V	Opis przedmiotu zamówienia z wolnej ręki	7
Rozdział VI	Kryteria oceny prac, nagrody, sąd konkursowy	7
Rozdział VII	Terminy konkursu i wykonania przedmiotu zamówienia z wolnej ręki	10
Rozdział VIII	Wykluczenie z udziału w konkursie	10
Rozdział IX	Warunki udziału w konkursie	10
Rozdział X	Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez uczestnika konkursu	11
Rozdział XI	Opis sposobu przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie	12
Rozdział XII	Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie	13
Rozdział XIII	Kwalifikacja uczestników konkursu	13
Rozdział XIV	Zakres i forma opracowania oraz sposób opakowania i oznaczenia prac konkursowych	13
Rozdział XV	Miejsce i termin składania prac konkursowych	15
Rozdział XVI	Rozstrzygnięcie konkursu i sposób podania do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia konkursu	15
Rozdział XVII	Prawa autorskie	16
Rozdział XVIII	Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze prac konkursowej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	17
Rozdział XIX	Informacje na temat podwykonawstwa	17
Rozdział XX	Materiały udostępnione uczestnikom	18
Rozdział XXI	Inne postanowienia	19

Rozdział I. REALIZATOR KONKURSU

- I.1. Realizator:
Miejska Biblioteka Publiczna im. W. Kętrzyńskiego w Kętrzynie
reprezentowana przez Dyrektora Witolda Gagackiego.
- I.2. NIP 742-103-39-63
REGON 001323797
KRIK BO4011/7/95/12
- I.3. Adres realizatora:
11-400 Kętrzyn, Plac Zamkowy 1
- I.4. Dział prowadzący postępowanie:
Dział gromadzenia, opracowania i udostępniania zbiorów
tel./fax (89) 752 32 30 wew.22, tel. kom. 601359063,
email: zamek@biblioteka.ketrzyn.pl
www.biblioteka.ketrzyn.pl

Godziny w których można się kontaktować: 8:00 – 16:00 (prócz sobót,
niedzieli i świąt ustawowo wolnych od pracy)

Rozdział II. PODSTAWA PRAWNA I TRYB KONKURSU

- II.1. Niniejszy **Konkurs jest konkursem jednoetapowym z przyjmowaniem wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie i kwalifikacją uczestników**, prowadzonym zgodnie z Procedurą zamówień publicznych obowiązujących w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. W. Kętrzyńskiego w Kętrzynie wprowadzonych Zarządzeniem Nr 4a/2014 Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Kętrzynie z dnia 28.07.2014 r. W sprawie procedur dokonywania wydatków o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO oraz Aneks nr 1 do powyższej z dnia 15.09.2017 roku.
- II.2. Uczestnikami Konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, spełniające warunki określone w Rozdziale IX Regulaminu.
- II.3. Uczestnicy mogą **wspólnie brać udział w Konkursie**, ustanawiając w tym celu pełnomocnika reprezentującego ich w postępowaniu.
Przepisy dotyczące uczestnika stosuje się odpowiednio do uczestników biorących wspólnie udział w Konkursie.
- II.4. Autorowi zwycięskiej pracy zostanie powierzone wykonanie „Ławeczki z Wojciechem Kętrzyńskim” oraz jej montaż. **w trybie zamówienia z wolnej ręki** zgodnie z § 11 Procedury dokonywania wydatków o wartości

szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO oraz Aneksem nr 1 do powyższej z dnia 15.09.2017 roku, obowiązującej w MBP w Kętrzynie.

Rozdział III. CEL I PRZEDMIOT KONKURSU, WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ

III.1. **Celem Konkursu** jest wyłonienie najlepszego pod względem artystycznym projektu „Ławeczki z Wojciechem Kętrzyńskimi”, wielkim patriotą, historykiem, archiwistą, wieloletnim dyrektorem Zakładu Narodowego im. Ossolińskich we Lwowie.

III.2. **Przedmiotem Konkursu** jest wykonanie pracy konkursowej zawierającej projekt „Ławeczki z Wojciechem Kętrzyńskimi”, spełniającej warunki określone w Rozdziale XIV oraz zgodnej z założeniami ideowymi zawartymi w Rozdziale IV Regulaminu.

III.3. Wspólny słownik zamówień (kody CPV)

- 92.31.00.00-7 Usługi tworzenia dzieł artystycznych i literackich oraz przekładu;
- 92.31.22.30-2 Usługi świadczone przez rzeźbiarzy;
- 92.31.22.00-3 Usługi świadczone przez autorów, kompozytorów, rzeźbiarzy, animatorów kultury oraz pozostałych artystów;
- 45.21.23.14-0 Roboty budowlane w zakresie pomników historycznych lub miejsc pamięci.

Rozdział IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

IV.1. Założenia ideowe Konkursu

Kętrzyn to piękne 27 tysięczne miasto w województwie warmińsko-mazurskim z 660 letnią tradycją, położone wśród nieprzebytych lasów i jezior. Liczne zabytki (średniowieczny zamek, kościoły), również te związane z historią II Wojny Światowej (wilczy szaniec w Gierłozie) od lat przyciągają liczne rzesze turystów. W 2018 roku miasto obchodzić będzie 100 rocznicą śmierci i 180 urodzin swego patrona, wielkiego patrioty, poety, historyka i wieloletniego, zasłużonego, dyrektora Zakładu Narodowego im. Ossolińskich we Lwowie. I właśnie z tego powodu, ale również, by sprawić przyjemność mieszkańcom i licznie odwiedzającym miasto turystom postanowiliśmy upamiętnić tę wybitną postać. „Ławeczka z Wojciechem Kętrzyńskim” będzie swoistego rodzaju hołdem złożonym przez społeczeństwo Kętrzyna swojemu patronowi, a przez niego wszystkim patriotom walczącym na przestrzeni wieków o polskość tych ziem. „Ławeczka z Wojciechem Kętrzyńskim” ma stanowić swoistego rodzaju skwerową dominantę, miejsce spotkań chętnie uwieczniane na fotografiach. **„Ławeczka z Wojciechem Kętrzyńskim” powinna być zaopatrzona w napis: Wojciech Kętrzyński (1838-1918) historyk,**

bibliotekarz, archiwista, dyrektor Zakładu Narodowego im. Ossolińskich. Kustosz spuścizny narodowej. Patronowi – Mieszkańcy Kętrzyna 11 lipca 2018 r., który będzie widoczny nawet wtedy, kiedy ktoś będzie siedział na ławeczce.

Wojciech Kętrzyński

urodził się jako Adalbert von Winkler. Jego ojciec pochodził ze szlacheckiej rodziny kaszubskiej herbu Cietrzew, której nazwisko powstało od miejscowości Kętrzyno (obecnie w powiecie wejherowskim). Dziadkowi dopisano przy nazwisku dodatek Winkler, a ojciec o imieniu Józef używał już tylko nazwiska Winkler. Matka Eleonora z domu Raabe, pochodziła z Nowej Wsi pod Iławą. Po śmierci ojca (1846), który był żandarmem w Giżycku, w latach 1849-1853 przebywał w Poczdamie w szkole dla sierot po byłych wojskowych.

W latach 1853-1855 ukończył progimnazjum (w dwa lata pięcioletni kurs) w Lecu (obecnie Giżycko). Następnie od 1855 roku uczył się w gimnazjum w Rastemborku (obecnie Kętrzyn). W 1856 otrzymał list od siostry, z którego dowiedział się o polskim pochodzeniu i dawnym nazwisku rodowym Kętrzyński. Spowodowało to jego zainteresowanie polskością i naukę języka polskiego. W 1859 zdał egzamin maturalny i 13 października rozpoczął studia historyczne na Wydziale Filozoficznym Uniwersytetu Albrechta w Królewcu.

"Wiarę, mowę ukraść mi mogliście,

Ale serca z piersi nie wyrwiecie.

Serce me zostanie zawsze polskie!"

Wojciech Kętrzyński *W ojczystym kraju*

W 1861 przeprowadził urzędową zmianę imienia i nazwiska na Wojciech Kętrzyński. W ślad za nim zmieniło je także jego rodzeństwo. W wakacje 1862 roku przebywał u swojej ciotki Jadwigi Krohnke w Warszawie. Później zaangażował się w działalność patriotyczną i miał swój udział w powstaniu styczniowym organizując transport broni. W dniu 11 września 1863 został aresztowany we wsi Jaroty i uwięziony w Bramie Górnej w Olsztynie. Po początkowym uwolnieniu od zarzutów aresztowano go ponownie 6 października i osadzono w więzieniu Moabit w Berlinie. Jego sprawa była później rozpatrywana w wielkim procesie 135 Polaków w Berlinie. W czasie procesu został mu przedstawiony zarzut zdrady stanu. Ostatecznie od tego zarzutu został uniewinniony, ale 23 grudnia 1864 został skazany na rok więzienia w twierdzy kłodzkiej.

W więzieniu przetłumaczył na łacinę swoją dysertację doktorską i poemat Wincentego Pola na niemiecki. Po wyjściu z więzienia w dniu 22 kwietnia 1866 udał się do Królewca na uniwersytet. Tam obronił 12 grudnia 1866 swoją rozprawę doktorską *De bello a Boleslao Magno cum Henrico rege Germaniae gesto a 1002-1005*. Potem w różnych miejscach szukał pracy, ponieważ władze pruskie odmawiały mu zatrudnienia na

terenach, gdzie mieszkali Polacy. W 1868 roku opublikował w „Gazecie Poznańskiej” pracę *O Mazurach*. W latach 1868–1870 znalazł zatrudnienie jako bibliotekarz u J.K. Działyńskiego w Kórniku pod Poznaniem. Od 1869 roku był członkiem honorowym Poznańskiego Towarzystwa Przyjaciół Nauk.

Ostatecznie od 1873 zaczął pracować w Zakładzie im. Ossolińskich we Lwowie. Pracę tam podjął 1 czerwca 1870 jako sekretarz naukowy; w 1874 został kustoszem i 1 listopada 1876 dyrektorem. W 1882 roku opublikował dzieło *O ludności polskiej w Prusiech niegdyś krzyżackich*.

W 1894 roku został członkiem Moskiewskiego Towarzystwa Archeologicznego.

Zmarł 15 stycznia 1918 r. i został pochowany na cmentarzu Łyczakowskim we Lwowie. Część rodziny Wojciecha Kętrzyńskiego osiedliła się w Warszawie, a niektórzy z niej wyemigrowali do Kanady.

Upamiętnienie

Pamięć Wojciecha Kętrzyńskiego uczczono, nadając w 1946 mazurskiemu miastu Rastembork nazwę Kętrzyn. Nazwiskiem jego nazwano wiele ulic w Gdańsku, Olsztynie, Ostródzie, Giżycku, Szczytnie, Braniewie, Nidzicy i Pasymiu osiedle w Olsztynie. Jego imię i nazwisko występuje w nazwach szkół oraz innych instytucji. Do najważniejszych z nich należy Ośrodek Badań Naukowych im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Olsztynie, założony w 1963. W latach 1969–1994 był patronem Centrum Szkolenia Specjalistów Artylerii i Radiotechniki (przemianowanego w 1992 na Centrum Szkolenia Specjalistów Wojsk Rakietowych) w Bemowie Piskim.

Dorobek

Wojciech Kętrzyński dał się poznać jako historyk, etnograf, polityk, publicysta i poeta. Wprowadził na grunt nauki polskiej problematykę prusko-mazurską. W pracach swoich opierał się na tysiącach, wcześniej niepublikowanych źródłach. Krytycznie odnosił się do zafałszowań historyków niemieckich. Pozytywnie ocenił prace Maxa Toeppena. Współpracował z Oskarem Kolbergiem, któremu przekazał zbiór pieśni mazurskich, uzupełniając zbiory Gustawa Gizewiusza. Kętrzyński współpracował z Henrykiem Sienkiewiczem, który przy pisaniu *Potopu* niewątpliwie korzystał z jego wiedzy.

IV.2. Założenia przestrzenne Konkursu

„Ławeczka z Wojciechem Kętrzyńskimi” przewidziana jest do realizacji w Kętrzynie (gmina Kętrzyn, powiat kętrzyński, województwo warmińsko-mazurskie). Miejsce usytuowana „Ławeczki...” zostanie określone w formie zapytania (konkursu) skierowanego do mieszkańców Kętrzyna.

IV.3. **Wymiary**

„Ławeczka z Wojciechem Kętrzyńskim” – rzeźba naturalnych rozmiarów (siedzący mężczyzna o wzroście ok. 180 cm), ławeczka o takich rozmiarach, by oprócz siedzącego Wociecha Kętrzyńskiego mogła swobodnie usiąść jeszcze jedna osoba.

IV.4. „Ławeczka z Wojciechem Kętrzyńskim” jest przewidziana do realizacji w trwałym, **dobrym jakościowo materiale (odlew z mosiądzu)**. Jednocześnie należy ją zaprojektować w sposób zapewniający spełnienie podstawowych wymogów dotyczących bezpieczeństwa konstrukcji oraz możliwości utrzymania właściwego stanu technicznego.

IV.5. Uczestnikom Konkursu pozostawia się **swobodę wypowiedzi artystycznej** i przyjętej konwencji autorskiej, pod warunkiem zachowania figuratywnego charakteru postaci i jej **bezsprzeczności podobieństwa do Wojciecha Kętrzyńskiego**.

Rozdział V OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI

V.1. Przedmiot zamówienia publicznego udzielonego z wolnej ręki zwycięzcy Konkursu obejmować będzie:

V.1.1. Wykonanie projektu koncepcyjnego uwzględniającego ewentualne wnioski i zalecenia pokonkursowe w stosunku do zwycięskiej pracy.

V.1.2. Wykonanie modeli (w glinie lub innym materiale) i rysunków warsztatowych niezbędnych do wykonania rzeźby (odlewu).

V.1.3. Sformułowanie wytycznych odnośnie posadowienia i mocowania „Ławeczki z Wojciechem Kętrzyńskim”.

V.1.4. Wykonanie rzeźby (odlewu) „Ławeczki z Wojciechem Kętrzyńskim” w materiale docelowym.

V.1.5. Przechowanie „Ławeczki z Wojciechem Kętrzyńskim” do czasu jego montażu.

V.1.6. Transport i montaż „Ławeczki z Wojciechem Kętrzyńskim” w miejscu docelowym.

V.2. Realizator Konkursu informuje, że maksymalny koszt przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. V.1. **nie może przekroczyć 80 000 zł brutto**.

Rozdział VI KRYTERIA OCENY PRAC, NAGRODY, SĄD KONKURSOWY

VI.1. Ocenie podlegać będą prace konkursowe spełniające wymagania określone w Regulaminie Konkursu.

VI.2. Przy wyborze najlepszej pracy **Sąd Konkursowy będzie oceniał walory artystyczne „Ławeczki z Wojciechem Kętrzyńskim”,** bezsprzeczne podobieństwo do Wojciecha Kętrzyńskiego, połączenie czytelności i twórczego rozwinięcia przesłania ideowego.

VI.3. Stosowana punktacja ocen: każdy członek Sądu Konkursowego dokonuje oceny przyznając każdej pracy od 0 do 10 punktów, a następnie wylicza się średnią ocenę dla każdej pracy będącą ilorazem sumy uzyskanych punktów i ilości oceniających.

VI.4. **Sąd Konkursowy będzie dokonywał oceny prac jednoetapowo**

VI.4.1. **Ocena prac konkursowych obejmuje:**

- a) zreferowanie złożonych prac konkursowych przez Przewodniczącego Sądu;
- b) odrzucenie prac nie spełniających wymagań określonych w Regulaminie Konkursu;
- c) dyskusję;
- d) punktową ocenę każdej pracy, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. VI.3.

VI.2. **Z autorem pracy, która uzyska w II etapie oceny najwyższą średnią ocenę Realizator podpisze umowę na wykonanie „Ławeczki z Wojciechem Kętrzyńskim”.**

VI.3. **Skład Sądu Konkursowego:**

Do przeprowadzenia Konkursu powołany został Sąd Konkursowy w składzie:

1. **Przewodniczący Sądu Konkursowego:**

prof. Stanisław Achremczyk - były wieloletni dyrektor Ośrodka Badań Naukowych im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Olsztynie;

2. **Sędziowie:**

- | | |
|-------------------------|---|
| 1) Damian Nietrzeba | - Zastępca Burmistrza Miasta Kętrzyn |
| 2) Helena Szymkiewicz | - Przewodnicząca Komisji Kultury przy Radzie Miejskiej w Kętrzynie |
| 3) Małgorzata Margas | - Dyrektor Kętrzyńskiego Centrum Kultury |
| 4. Daria Zecer | - Dyrektor Muzeum im. W. Kętrzyńskiego w Kętrzynie |
| 5. Aneta Jańczuk | - Dyrektor MOSiR w Kętrzynie |
| 6. Witold Gagacki | - Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej im. W. Kętrzyńskiego w Kętrzynie |
| 7. Stanisław Tarasewicz | - Przewodniczący Stowarzyszenia im. A. Holza Dla Porozumienia Polsko-Niemieckiego w Kętrzynie |

- | | |
|---------------------|---|
| 8. Janina Korejwo | - Przewodnicząca Kętrzyńskiego Stowarzyszenia Oświatowego |
| 9. Barbara Bierć | - Przewodnicząca Stowarzyszenia Kulturalnego „Konik Mazurski |
| 10. Maria Skibińska | - Przewodnicząca Towarzystwa Miłośników Kętrzyna |
| 11. Tadeusz Korowaj | - Przewodniczący Towarzystwa Miłośników Ziemi Kętrzyńskiej im. Zofii Licharewej |
| 12. Janina Milewicz | - Przewodnicząca Uniwersytetu III wieku w Kętrzynie |

3. Werdykt Sądu Konkursowego uznaje się za wiążący jeżeli w obradach uczestniczyło nie mniej niż 6 sędziów.

4. **Obsługę Konkursu zapewnia Bożena Skaliń Inspektor ds. zamówień publicznych w Urzędzie Miasta w Kętrzynie**

VI.7. **Rodzaje i wysokość nagród:**
Zamawiający przewiduje tylko jedną nagrodę a będzie nią zlecenie wykonania „Ławeczki z Wojciechem Kętrzyńskim” Autorowi, którego praca uzyskała największą ilość punktów.

VI.8. Realizator Konkursu zastrzega sobie prawo, na wniosek Sądu Konkursowego do nieprzyznania nagrody (nie wyłonienia zwycięzcy Konkursu), jeżeli w ocenie Sądu złożone prace konkursowe nie spełnią kryteriów oceny w stopniu pozwalającym na zrealizowanie głównego założenia Konkursu.

VI.9. **Zaproszenie autora pracy, który w wyniku oceny Sądu otrzymał najwyższą liczbę punktów tym samym wygrywając Konkurs do podpisania umowy, które nastąpi w terminie do 30 dni od dnia ogłoszenia wyników Konkursu.**

VI.10. W przypadku gdy z przyczyn leżących po stronie Uczestnika (zwycięzcy) Konkursu, zawarcie z nim umowy na wykonanie zamówienia, o którym mowa w pkt.V.1. stało się niemożliwe, Realizator Konkursu jest uprawniony do podpisania umowy na wykonanie zamówienia z Uczestnikiem Konkursu, który w kolejności uzyskał największą liczbę punktów, odstąpić od udzielenia zamówienia lub poszukać innego wykonawcy z pominięciem procedury konkursu.

VI.11. Jako przyczyny leżące po stronie Uczestnika Konkursu, o których mowa w pkt. VI.10. skutkujące niemożliwością udzielenia zamówienia, uznaje się w szczególności:

- a) niezłożenie dokumentów wymaganych zgodnie z pkt. XVIII.2. Regulaminu,

- b) nieprzystąpienie do podpisania umowy w terminie wskazanym w zaproszeniu.
- c) oświadczenie o rezygnacji z uprawnienia do uzyskania zamówienia.
- d) brak woli zawarcia umowy na warunkach wynikających z treści niniejszego Regulaminu, w szczególności z treści **załącznika nr 5**, w tym żądanie za wykonanie zamówienia kwoty wyższej niż wynika z załączonej do Pracy Konkursowej informacji i planowanych łącznych kosztach wykonania.

Rozdział VII TERMINY KONKURSU I WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- VII.1. **Pytania do treści regulaminu Konkursu** mogą być składane w terminie do dnia 11 października 2017 roku na adres mailowy witold.gagacki@biblioteka.ketrzyn.pl . Realizator udzieli odpowiedzi na pytania niezwłocznie umieszczając je na stronie internetowej www.biblioteka.ketrzyn.pl w dziale **Aktualności**.
- VII.2. **Termin składania wniosków** o dopuszczenie do udziału w Konkursie upływa w dniu 18 października 2017 roku, o godzinie 15:00.
- VII.3. **Ostateczny termin składania prac konkursowych** upływa w dniu 4 grudnia 2017 roku, o godz. 15:00.
- VII.4. **Rozstrzygnięcie Konkursu** przewidywane jest w terminie do 14 dni od dnia złożenia prac konkursowych.
- VII.5. **Zaproszenie zwycięzcy Konkursu do podpisania umowy** na wykonanie usług, o których mowa w pkt. V.1. Regulaminu nastąpi w terminie do 30 dni od dnia rozstrzygnięcia Konkursu.
- VII.6. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia „Ławeczka z Wojciechem Kętrzyńskim”** opisanego w Rozdziale V Regulaminu wraz z jej montażem nie może przekroczyć daty 30 czerwca 2018r.

Rozdział VIII WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W KONKURSIE

- VIII.1. O udział w konkursie mogą ubiegać się Uczestnicy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jed. DzU z 2015 r., poz. 2164 z późn. Zm.)
- VIII.2. Zamawiający wykluczy Uczestnika również w przypadku, kiedy przesłanki art. 24 ust 1 Pzp. Wystąpią w trakcie postępowania.

Rozdział IX WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE

- IX.1. O udział w konkursie mogą ubiegać się uczestnicy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- IX.2. **Realizator uzna za spełnione warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej jeżeli Uczestnik wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu konkursu tj. minimum jedną osobą legitymującą się dyplomem ukończenia wyższej uczelni na kierunku sztuki plastyczne lub osobą posiadającą niezbędne doświadczenie wyrażające się wykonaniem: pomnika, ławeczki z postacią, eksponowanego w przestrzeni publicznej, upamiętniającego wydarzenie historyczne lub powszechnie znaną osobę.**
- IX.3. Uczestnik w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w Konkursie może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
- IX.4. Uczestnik, który polega na zdolnościach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Realizatorowi, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do wykonania pracy konkursowej, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu pracy konkursowej.
- IX.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia uczestnik może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli te podmioty zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- IX.6. Uczestnicy wspólnie przystępujący do Konkursu muszą wykazać, że warunki udziału w Konkursie określone przez Realizatora spełniają łącznie, tym, że żaden z Uczestników nie może podlegać wykluczeniu.

Rozdział X WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ UCZESTNIKA KONKURSU.

- X.1. **Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie** o treści odpowiadającej Załącznikowi nr 1;

W przypadku składania oferty przez Uczestników ubiegających wspólnie o udział w Konkursie, uczestnicy składają jeden egzemplarz.

- X.2. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** (zawarte w treści Załącznika nr 1) – w celu wykazania braku podstawy do wykluczenia z udziału w Konkursie.
- X.3. **Oświadczenie Uczestnika** Konkursu (zawarte w Załączniku nr 1) **o spełnieniu wymaganych** przez Realizatora **warunków udziału w Konkursie.**
- X.4. **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu pracy konkursowej** o treści odpowiadającej Załącznikowi nr 2. Wymagane jest dysponowanie osobami wymienionymi w pkt. IX.2. Regulaminu. *W przypadku składania oferty przez Uczestników przystępujących wspólnie do Konkursu, wymagany wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez Uczestników.*
- X.5. **Zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Uczestnikowi niezbędnych zasobów** na potrzeby wykonania pracy konkursowej w przypadku gdy Uczestnik polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów – o treści odpowiadającej Załącznikowi nr 3.
- X.6. **W przypadku wspólnego przystąpienia** do Konkursu wymagane jest **pełnomocnictwo** o treści odpowiadającej Załącznikowi nr 4 – w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE.

- XI.1. Wniosek do udziału w konkursie winien być sporządzony w języku polskim.
- XI.2. Uczestnik może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie.
- XI.3. Treść wniosku musi odpowiadać treści Regulaminu Konkursu.
- XI.4. Formularz wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie oraz inne oświadczenia winny być podpisane przez osobę (osoby) właściwe do reprezentowania Uczestnika Konkursu.
- XI.5. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty załączone do wniosku oraz sam wniosek były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający dekompletację.

- XI.6. **Wniosek wraz z załącznikami winien być złożony w zamkniętej, uniemożliwiającej przypadkowe zapoznanie się z treścią wniosku przed terminem otwarcia, kopercie opieczetowanej pieczętą firmową i oznaczonej następująco:**
Miejska Biblioteka Publiczna im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Kętrzynie, Plac Zamkowy 1
Konkurs na projekt „Ławeczki z Wojciechem Kętrzyńskim” jej wykonanie i montaż.
Nie otwierać do dnia 18 października do godz. 15:00.
- XI.7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie ponosi Uczestnik Konkursu.

XII MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE.

- XII.1. **Zgłoszenie uczestnictwa w Konkursie następuje przez złożenie lub doręczenie do siedziby Realizatora (Rozdział I niniejszego Regulaminu) wniosku o dopuszczenie do udziału w Konkursie wraz w wypełnionych załącznikami.**
- XII.2. Wnioski dostarczone po terminie określonym w punkcie VII.2. Regulaminu nie będą rozpatrywane.

Rozdział XIII KWALIFIKACJA UCZESTNIKÓW KONKURSU

- XIII.1. Niezwłocznie po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w Konkursie Sąd Konkursowy dokona ich otwarcia.
- XIII.2. Sąd Konkursowy dopuszcza do udziału w Konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych Uczestników Konkursu, którzy:
- spełniają wymagania określone w Regulaminie Konkursu;
 - złożyli wszystkie oświadczenia i dokumenty określone w Rozdziale 10 Regulaminu;
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust.5 pkt 1 Ustawy Pzm.
- XIII.3. O wyniku kwalifikacji Sąd Konkursowy powiadomi uczestników Konkursu.

Rozdział XIV ZAKRES I FORMA OPRACOWANIA, SPOSÓB PAKOWANIA I OZNACZENIA PRACY KONKURSOWEJ

XIV.1. Opracowanie powinno zawierać część graficzną i opisową. Każda część pracy musi być oznaczona godłem składającym się z 4 znaków.

XIV.2. **Część graficzna winna zawierać:**

- a) Przedłożenie projektu graficznego „ławeczki z Wojciechem Kętrzyńskimi” w 5 rzutach (z przodu, z boków, z tyłu, z góry) wraz z wymiarowaniem;
- b) Przedłożonym materiałom towarzyszyć ma opis ideowy i techniczny dzieła, który winien zawierać wszelkie wyjaśnienia i dane niezbędne do właściwego odczytywania rozwiązań konkursowych (w objętości nieprzekraczającej dwóch stron maszynopisu).
- c) Do opisu technicznego należy dołączyć szczegółową informację o sposób mocowania dzieła z podłożem oraz określić cenę jego realizacji (kwota obejmować ma całkowity koszt realizacji, tj.: honorarium autorskie, koszt materiałów, wykonania odlewu, transport, montaż i pozostałe Załącznik nr 6).

XIV.3. Sposób znakowania i o opakowania pracy konkursowej

- projekt graficzny oraz opis musi być oznaczony w prawym górnym rogu dowolną sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą o wymiarach nie większych niż 6 cm poziomo i 1 cm pionowo;
- na planszach i opisie nie wolno umieszczać żadnych napisów niezwiązanych z treścią rysunków, żadnych znaków rozpoznawczych i podpisów;
- całość pracy konkursowej musi być zapakowana w jedno trwałe opakowania zabezpieczające przed uszkodzeniem, z wpisaną w prawym górnym rogu 6-cyfrową liczbą rozpoznawczą.

XIV.4. Na opakowaniu powinien się znaleźć adres Realizatora Konkursu i napis:

**Konkurs na projekt „Ławeczka z Wojciechem
Kętrzyńskim” jej wykonanie i montaż.
Nie otwierać do dnia 4 grudnia 2017 roku godz. 15:00**

- XIV.5. Do pracy należy dołączyć zapieczętowaną kopertę oznaczoną jedynie 6-cyfrową liczbą rozpoznawczą, zawierającą dane Uczestnika.
- XIV.6. Na opakowaniu nie może być nazwy, adresu ani żadnych innych danych Uczestnika Konkursu – również w przypadku przesłania Pracy konkursowej za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej.

XV MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

- XV.1. **Prace konkursowe należy składać do dnia 4 grudnia 2017 r. do godz. 15:00 w siedzibie Realizatora – Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Kętrzynie, Plac Zamkowy 1**
- XV.2. Jeżeli praca konkursowa wpłynie do Realizatora pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia pracy decyduje wyłącznie termin dostarczenia pracy do Realizatora.
- XV.3. Prace złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie, na koszt uczestnika konkursu.

XVI ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU I SPOSÓB PODANIA DO PUBLICZNEJ WIADOMOŚCI ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU.

- XVI.1. Niezwłocznie po upływie terminu do składania prac konkursowych Sąd konkursowy sporządza protokół określający liczbę złożonych prac i stan opakowań.
- XVI.2. Sąd Konkursowy dokona oceny prac konkursowych zgodnie z kryteriami określonymi w Regulaminie Konkursu.
- XVI.3. Sąd Konkursowy odrzuci prace konkursowe, które nie spełniają wymagań określonych w Regulaminie Konkursu.
- XVI.4. Realizator unieważni Konkurs, jeżeli nie zostanie złożony żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie lub nie zostanie złożona żadna praca konkursowa, lub żaden wniosek i żadna ze złożonych prac nie spełnia warunków Konkursu.
- XVI.5. **Sąd Konkursowy rozstrzyga Konkurs** wybierając zwycięską pracę. Sąd Konkursowy opracuje pisemnie opinię na temat zwycięskiej pracy oraz przygotuje uzasadnienie rozstrzygnięcia Konkursu.
- XVI.6. **Otwarcie kopert** załączonych do wniosków zawierających dane Uczestników nastąpi do dokonaniu wyboru zwycięskiej pracy.

XVI.7. Rozstrzygnięcie Konkursu zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez:

- zamieszczenie informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie Realizatora,
- przesłanie pisemnego powiadomienia wszystkim uczestnikom Konkursu,
- zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Realizatora.

Rozdział XVII PRAWA AUTORSKIE

Postanowienia dotyczące przejścia autorskich praw majątkowych do wybranej pracy wraz ze szczegółowym określeniem pól eksploatacji prac konkursowych.

XVII.1. Autor (autorzy) zwycięskiej pracy konkursowej przenosi na Miejską Bibliotekę Publiczną im. W. Kętrzyńskiego w Kętrzynie wszelkie **autorskie prawa majątkowe** i prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania w różnych formach i postaciach z nagrodzonej pracy oraz własność nośników utworu na następujących polach eksploatacji:

- prawo publikacji nagrodzonej pracy w mediach w prasie, tv i mediach elektronicznych
- prawo wystawiania na widok publiczny,
- prawo zwielokrotniania wybraną przez Realizatora techniką, dla celów o których mowa wyżej,
- prawo wykonywania miniatur dzieła na podstawie jej projektu graficznego.

XVII.2. Do umowy, która zostanie zawarta z autorem (autorami) zwycięskiej pracy konkursowej wprowadzone zostaną postanowienia:

- a) dotyczące autorskich praw majątkowych - w ramach wynagrodzenia ustalonego za wykonanie przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji:

w przypadku dzieła:

- prawo publikacji nagrodzonej pracy w mediach w prasie, tv i mediach elektronicznych,
- prawo wystawiania na widok publiczny,
- prawo zwielokrotniania, wybraną przez Realizatora techniką, dla celów o których mowa wyżej,
- prawo wykonywania miniatur dzieła na podstawie jego projektu dla potrzeb Realizatora.

w przypadku dokumentacji projektowej:

- prawo wykorzystania dokumentacji projektowej w całości lub w części poprzez powielenie utworu dowolną techniką (w szczególności ksero), utrwalenie w pamięci komputera, wykorzystanie dokumentacji na potrzeby Realizatora.

XVII.3. Autor przeniesie na Realizatora własność dzieła oraz nośników dokumentacji.

XVII.4. **Prace nie nagrodzone** i nieodebrane przez uczestników Konkursu w ciągu 4 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników, Realizator będzie miał prawo zutylizować bez dodatkowego powiadamiania autorów.

Rozdział XVIII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE PRACY KONKURSOWEJ W CELU ZAWARCIA UMOWY NA WYKONANIE ŁAWECZKI Z WOJCIECHEM KĘTRZYŃSKIM

XVIII.1. Autor zwycięskiej pracy zostanie zaproszony przez Organizatora do podpisania umowy na wykonanie prac opisanych w Rozdziale 5.

XVIII.2. **Autor zwycięskiej pracy przed podpisaniem umowy, winien złożyć na ręce realizatora następujące dokumenty:**

XVIII.2.1 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia o treści odpowiadającej **Załącznikowi nr 2.**

XVIII.2.2 Zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Uczestnikowi niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, jeżeli wykonawca polega na doświadczeniu, wiedzy lub potencjale technicznym innych podmiotów – o treści odpowiadającej **Załącznikowi nr 3;**

XVIII.3. Postanowienia umowy zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 5** do Regulaminu.

XVIII.4. Przed podpisaniem umowy Autor zwycięskiej pracy zobowiązany jest dostarczyć Realizatorowi **ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, **na kwotę nie niższą niż 80 000 zł.**

XVIII.5. **W przypadku podmiotów występujących wspólnie**, przed dniem zawarcia umowy, dostarczona będzie Realizatorowi umowa regulująca zasady współpracy uczestników Konkursu.

Rozdział XIX INFORMACJE NA TEMAT PODWYKONAWSTWA

- XIX.1. Realizator dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
- XIX.2. Realizator żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem firm tych podwykonawców.
- XIX.3. Realizator żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, wykonawca podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi (o ile te dane są znane). Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Realizatora o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w trakcie realizacji zamówienia, oraz przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- XIX.4. Jeżeli wykonawca zamierza dokonać zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, będącego podmiotem, na którego zasoby powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w Konkursie, wykonawca jest zobowiązany wykazać Realizatorowi, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania konkursowego.

Rozdział XX MATERIAŁY UDOSTĘPNIONE UCZESTNIKOM KONKURSU

- XX.1. Regulamin konkursu
- XX.1.2. Załącznik nr 1: Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- XX.1.3. Załącznik nr 2: Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu pracy konkursowej/zamówienia
- XX.1.4. Załącznik nr 3: Zobowiązanie podmiotu do oddania Uczestnikowi/Wykonawcy niezbędnych zasobów
- XX.1.5. Załącznik nr 4: Pełnomocnictwo do reprezentowania osób wspólnie ubiegających się o udział w Konkursie

- XX.1.6. Załącznik nr 5: Wzór umowy
- XX.1.7. Załącznik nr 6: Informacja o planowanych kosztach
- XX.1.8. Załącznik nr 7: Ikonografia związana z Wojciechem Kętrzyńskim

Materiały są dostępne w wersji elektronicznej na stronie Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Kętrzynie: www.biblioteka.ketrzyn.pl w dziale AKTUALNOŚCI

Rozdział XX INNE POSTANOWIENIA

- XX.1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym Regulaminie Konkursu przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.
- XX.2. W przypadku zmiany stawki VAT lub gdyby w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca stał się podatnikiem podatku VAT –cena oferty nie ulegnie zmianie.

Kętrzyn, wrzesień 2017 r.

Regulamin zatwierdził:


BURMISTRZ MIASTA
Krzysztof Hećman

pieczęć firmowa Wykonawcy

**WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W KONKURSIE
NA PROJEKT „ŁAWECZKI Z WOJCIECHEM KĘTRZYŃSKIM”,
JEJ WYKONANIE ORAZ MONTAŻ**

Miejska Biblioteka Publiczna im. W. Kętrzyńskiego w Kętrzynie
11-400 Kętrzyn, Plac Zamkowy 1

Pełne dane adresowe Uczestnika:

Nazwa (firma)/imię nazwisko

Adres

Adres do korespondencji

Nr telefonu/nr faksu

Nr NIP (przedsiębiorca) Nr PESEL (osoba fizyczna)

e-mail:

Nawiązując do ogłoszenia, o wartości poniżej 30 000 euro, o Konkursie na wykonanie projektu „Ławeczka z Wojciechem Kętrzyńskim”, jej wykonanie oraz montaż, zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego **wnioskuję o dopuszczenie do udziału w Konkursie** i w związku z powyższym:

1. **Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. **Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu** określone przez Zamawiającego w pkt. 9.2. Regulaminu Konkursu.
3. **Zobowiązuję się do dotrzymania** wymaganych w Rozdziale 7 Regulaminu Konkursu terminów konkursu i terminów wykonania przedmiotu zamówienia z wolnej ręki.
4. **Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Konkursu** i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz że zdobyłem wszystkie informacje konieczne do przygotowania wniosku o dopuszczeniu do udziału w Konkursie.
5. **Oświadczam, że uważam się za związanego Wnioskiem** na czas wskazany w Regulaminie konkursu.
6. **Przedmiot zamówienia zamierzam wykonać:**
 - a. siłami własnymi *
 - b. siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców w następującym zakresie:
.....*
7. **Oświadczam, że dysponuję osobami zdolnymi do wykonania pracy konkursowej** zgodnie z warunkami określonymi w pkt. 9.2 Regulaminu Konkursu.

8. **Oświadczam, że zapoznałem się z projektem umowy** załączonym do Regulaminu Konkursu i przyjmuję go bez zastrzeżeń.
9. Zobowiązuję się, w przypadku przyznania mi zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
10. **Przyjmuję termin płatności** po wykonaniu zadania w ciągu 30 dni od daty złożenia poprawnie wystawionej faktury.
11. Upoważniam Zamawiającego (bądź uprawnionych przedstawicieli) do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia każdego aspektu mojego Wniosku.
12. Oświadczam, iż wszystkie informacje zamieszczone we Wniosku są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 297 KK).
13. Załącznikami do Wniosku są niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

....., dnia
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania)

pieczęćka firmowa Wykonawcy

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu pracy konkursowej / przedmiotu zamówienia *
w konkursie na projekt „Laweczka z Wojciechem Kętrzyńskim”, jej wykonanie oraz montaż
wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i wykształcenie potwierdzające spełnianie wymagań	Dostępność	
				własna	oddany do dyspozycji **
1	2	3	4	5	6

* niepotrzebne skreślić

** w przypadku wypełnienia kolumny nr 6 Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował osobami wymienionymi w tej kolumnie na potrzeby wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (Załącznik nr 3) do oddania mu do dyspozycji wymienionych osób.

....., dnia
 (miejscowość, data)

.....
 (podpis)

pieczęć firmowa Podmiotu

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

(wypełnić tylko w przypadku wskazania w załączniku nr 2 podmiotu w kolumnie 6)

1. Nazwa i adres Podmiotu:

.....

2. oświadcza, że zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy (nazwa i adres):

.....

3. zdolności technicznych i zawodowych tj. osób zdolnych do wykonywania zamówienia:.....

4. **na potrzeby wykonania pracy konkursowej w konkursie na projekt „Ławeczka z Wojciechem Kętrzyńskim”, jej wykonanie oraz montaż.**

5. Oświadczam, iż udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

a) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, będzie następujący:

.....

b) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

....., dnia

Miejscowość, data

.....
 (podpis i pieczęć imienna osoby/osób
 właściwej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

pieczęćka firmowa Podmiotu

PEŁNOMOCNICTWO

W związku ze wspólnym uczestnictwem w Konkursie na wykonanie projektu „Ławeczka z Wojciechem Kętrzyńskim”, jej wykonanie oraz montaż:

(nazwa podmiotu, adres)

(nazwa podmiotu, adres)

(nazwa podmiotu, adres)

niniejszym udzielam/y pełnomocnictwa w Konkursie:

(nazwa pełnomocnika, adres)

do dokonywania wszelkich czynności związanych z udziałem w konkursie, a w szczególności:

- podpisanie i złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie,
- złożenie pracy konkursowej
- reprezentowania występujących wspólnie uczestników konkursu wobec Organizatora,
- składanie i przyjmowanie oświadczeń i zawiadomień w imieniu występujących wspólnie uczestników konkursu,
- prawo do udzielania dalszych pełnomocnictw.

Podpisy osób udzielających pełnomocnictwa:

1. _____

2. _____

3. _____

(miejsce i data)

UMOWA NR
zawarta w dniu pomiędzy:

Miejska Biblioteka Publiczna im. W. Kętrzyńskiego siedzibą w Kętrzynie przy Placu Zamkowym 1, NIP 742-103-39-63, REGON 001323797, KRIK BO4011/7/95/12– zwaną w dalszej części umowy

Zamawiającym, reprezentowaną przez:

Dyrektora Witolda Gagackiego

a
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,
reprezentowanym przez:

Umowa niniejsza zostaje zawarta, jako zamówienie publiczne o wartości poniżej 30 000 euro, zgodnie z Procedurami udzielania zamówień na dostawy, usługi, roboty budowlane w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Wojciecha Kętrzyńskiego w Kętrzynie o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro wprowadzonymi Zarządzeniem Dyrektora Nr 4a/2014 z dnia 28.07.2014 r., oraz Aneks nr 1 z dnia 15.09.2017 r.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania, w oparciu o zwycięską pracę konkursową, wszystkich usług w ramach zadania pn.: „Ławeczka z Wojciechem Kętrzyńskim”, jej wykonanie oraz montaż, określonych w ust. 2.
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie:
 - 1) projektu koncepcyjnego uwzględniającego wnioski i zalecenia pokonkursowe w stosunku do zwycięskiej pracy konkursowej;
 - 2) wytycznych posadowienia, mocowania w zakresie niezbędnym do zaprojektowania i wykonania przez Zamawiającego fundamentowania w miejscu posadowienia;
 - 3) Wykonanie modeli (w glinie lub innym materiale) i rysunków warsztatowych niezbędnych do wykonania rzeźby oraz detali rzeźbiarskich, jeżeli występują w nagrodzonym projekcie;
 - 4) Wykonanie rzeźby (odlew) oraz detali rzeźbiarskich, w materiale docelowym;
 - 5) Przechowanie „Ławeczki z Wojciechem Kętrzyńskim” do czasu jego montażu, transport i montaż na miejscu docelowym.

TERMIN UMOWY

§ 2.

1. Wykonanie projektu koncepcyjnego – 4 tygodnie od podpisania umowy;
2. wykonanie wytycznych posadowienia, mocowania - 4 tygodnie od podpisania umowy;
3. wykonanie modeli i rysunków warsztatowych - 12 tygodni od podpisania umowy;
4. wykonanie rzeźby „Ławeczki z Wojciechem Kętrzyńskim”(odlew w mosiądzu), detali rzeźbiarskich oraz jej montaż w miejscu docelowym- do 30 czerwca 2018 roku;

OBOWIĄZKI STRON

§ 3.

1. Wykonawca jest upoważniony do wykorzystania opracowań wydanych mu przez Zamawiającego, tylko dla potrzeb wykonania niniejszej umowy.
2. Projekt koncepcyjny i wytyczne posadowienia „Ławeczki...” należy uzgodnić z Wydziałem Inwestycji Urzędu Miasta Kętrzyn.
3. Projekt koncepcyjny i wytyczne posadowienia pomnika należy wykonać w wersji elektronicznej oraz w wersji papierowej w ilości 4 egzemplarzy.
4. Zamawiający potwierdzi przekazanie Projektu koncepcyjnego i Wytycznych protokołem przekazania w

terminie **7 dni** od dnia ich dostarczenia lub zgłosi w tym terminie uwagi wyznaczając Wykonawcy termin uzupełnienia. Nie dotrzymanie terminu będzie traktowane jako opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający przyjmie Projekt koncepcyjny i Wytyczne protokołem zdawczo-odbiorczym bez uwag w terminie nieprzekraczającym **2 tygodni** od dnia podpisania protokołu przekazania lub zgłosi w tym terminie zastrzeżenia do dostarczonych opracowań.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do dokonania uzupełnień i poprawek w dostarczonej dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a termin przyjęcia dokumentacji przez Zamawiającego liczony będzie od daty przekazania uzupełnionej i poprawionej dokumentacji.
7. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu wykonanie poszczególnych etapów prac określonych w § 1 ust. 2 dostarczając protokół przekazania wraz z dokumentacją fotograficzną.
8. Po zgłoszeniu przez Wykonawcę prac rzeźbiarskich określonych w § 1 ust. 2 pkt. 3 i 4 Zamawiający dokona ich oględzin i potwierdzi przyjęcie etapów protokołem przekazania albo wniesie uwagi w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia do odbioru.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag i zastrzeżeń w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną do dnia wykonania prac, od dnia dostarczenia przez Wykonawcę poszczególnych części przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w terminie i zakresie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W przypadku protokołów zdawczo-odbiorczych „Ławeczki...” załącznikiem do protokołów będą dokumentacje zdjęciowe rzeźby i odlewów.

§ 4.

1. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do dokonania wizji lokalnej w terenie objętym przedmiotem zamówienia, celem uzyskania informacji, które mogą być konieczne do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca wykona dokumentację zgodnie z uzyskanymi warunkami technicznymi, zasadami współczesnej wiedzy, obowiązującymi normami i przepisami.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązany jest uwzględniać wszelkie zmiany przepisów, które mają wpływ na prawidłowe wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający zapewni Wykonawcy:
 - 1) bieżącą współpracę w zakresie niezbędnym dla realizacji umowy,
 - 2) dostęp do wszelkich informacji i dokumentów dotyczących przygotowywanego przedsięwzięcia będących w posiadaniu Zamawiającego,
 - 3) prezentacje postępu prac nad przedmiotem zamówienia wraz z możliwością zgłaszania problemów, w których konieczne jest dokonanie rozstrzygnięć przez Zamawiającego.
5. Sprawy, które wymagają decyzji Zamawiającego, zostaną mu przedłożone przez Wykonawcę na piśmie i doręczone do siedziby Zamawiającego. Zamawiający odpowie Wykonawcy pisemnie w możliwie najkrótszych terminach tak, aby nie opóźnić wykonania przez niego przedmiotu niniejszej umowy.

§ 5.

1. W zakresie realizacji montażu „Ławeczki...” Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do :
 - 1) wykonywania wszelkich obowiązków wynikających z ustawy Prawo budowlane oraz wszystkich aktów wykonawczych do tej ustawy oraz obowiązujących przepisów prawa;
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia będzie :
.....

WYNAGRODZENIE I ZAPŁATA ZA PRACĘ

§ 6.

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe i ostateczne za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości:
..... zł. netto, 23% VAT zł., czyli zł. brutto,

§ 7.

1. W wynagrodzeniu mieści się całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie zapłacone przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktur za prace wymienione w § 1 ust. 2 pkt. 1), 2), 3), 4), 5) są protokoły zdawczo – odbiorcze i protokoły przekazania, podpisane przez strony bez uwag.
4. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę faktury wystawionej nieprawidłowo lub bezpodstawnie, Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej. Termin płatności faktury rozpoczyna bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
5. Usługa zakwalifikowana zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień, kod CPV:

92.31.00.00-7	Usługi tworzenia dzieł artystycznych i literackich oraz przekładu;
92.31.22.30-2	Usługi świadczone przez rzeźbiarzy;
92.31.22.00-3	Usługi świadczone przez autorów, kompozytorów, rzeźbiarzy, animatorów kultury oraz pozostałych artystów;
45.21.23.14-0	Roboty budowlane w zakresie pomników historycznych lub miejsc pamięci.

KARY UMOWNE**§ 8.**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Ustaloną przez strony formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za opóźnienie w dostarczeniu poszczególnych części zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w stosunku do terminów ustalonych w § 2 ust 1 – 5 w wysokości 0,3% umownego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie przedmiotu umowy;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie przedmiotu umowy;
 - 4) za nieterminowe usunięcie wad i usterek stwierdzonych po podpisaniu protokołu przekazania, w stosunku do terminów ustalonych przez Zamawiającego, w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) za opóźnienie w wykonaniu i zamontowaniu pomnika w stosunku do terminu ustalonego w § 2 niniejszej umowy, w wysokości 0,3% umownego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, za każdy dzień opóźnienia;
 - 6) za nieterminowe usunięcie wad i usterek w wykonaniu i zamontowaniu pomnika, stwierdzonych przy odbiorze, w stosunku do terminu ustalonego przez Zamawiającego, w wysokości 0,3% umownego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - 7) za wady i usterek ujawnione po odbiorze pomnika w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za wykonanie przedmiotu umowy za każdy dzień usuwania wad i usterek, licząc od dnia następnego od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie tych wad i usterek.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

POSTANOWIENIA DODATKOWE**§ 9.**

Strony ustalają, że Wykonawca odpowiada za całość i koordynację wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 10.

Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.

1. Zmiana postanowień Umowy jest możliwa w przypadku wystąpienia któregokolwiek z następujących przypadków:
 - 1) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy będąca następstwem działań organów administracji o okres wynikający z tych działań;
 - 2) zmiana terminów realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku konieczności wprowadzenia zmian zgłoszonych przez Zamawiającego lub wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, których nie można było przewidzieć;
 - 3) zmiany przedstawiciela Wykonawcy, na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz zastąpienie osób Wykonawcy, osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia i doświadczenie zgodnie z wymogami Regulaminu konkursu,
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w zakresie zmiany terminów płatności wynikających z wszelkich zmian wprowadzanych do Umowy, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie Wykonawcy.
3. Wymieniony powyżej katalog obejmuje zmiany, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowi jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia stanowi **Załącznik nr 2**.
5. W przypadku konieczności zmiany terminu umownego wykonania i przekazania poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zgłoszenia takiej zmiany wraz ze stosownym uzasadnieniem wniosku, nie później niż 3 tygodnie przed upływem terminów określonych w § 2 niniejszej umowy.
6. Wszelkie zawiadomienia związane z umową wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.
7. Zawiadomienia mogą być wysłane listem poleconym, faksem lub pocztą elektroniczną. W dwóch ostatnich przypadkach zawiadomienie wymaga potwierdzenia.
8. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu wskazanego do doręczeń, a niewykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenie dokonane na adresy podane w umowie będą skuteczne.
9. Do wzajemnych kontaktów przy realizacji przedmiotu umowy wyznacza się:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
 - 2) ze strony Zamawiającego:

AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

§ 11.

1. Wykonawca oświadcza, iż będą mu przysługiwać majątkowe prawa autorskie do całej dokumentacji, która powstanie w wyniku realizacji niniejszego zamówienia.
2. Wykonawca przenosi na zasadzie wyłączności na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, do nieograniczonego w czasie, ilościowo ani terytorialnie korzystania z tej dokumentacji oraz zezwala Zamawiającemu na wykonywanie autorskich praw zależnych w ramach wynagrodzenia
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji na wszystkich istniejących w dniu podpisania Umowy polach eksploatacji, w tym w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji: kserowanie, skanowanie, kopiowanie na wszelkie dostępne nośniki danych, w tym papier, pamięć komputera, CD, DVD, pendrive, zapisu magnetycznego oraz techniką elektroniczną,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami dokumentacji: udostępnianie dokumentacji lub jej dowolnej części, w dowolnej formie, innym podmiotom, w szczególności wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

- jako podstawę do wykonania innych opracowań lub dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, lub jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 3) przechowywanie, wyświetlanie, wprowadzanie do pamięci komputera wraz z prawem do dokonywania modyfikacji,
 - 4) zamieszczenie dokumentacji na stronie internetowej Zamawiającego lub serwerze, celem umożliwienia pobrania tej dokumentacji, jako część materiału zamówienia, wynikających z obowiązku uch zamieszczania działając na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 5) wystawienie, publikowanie i udostępnianie w każdy inny sposób z użyciem dowolnej techniki,
 - 6) prawo do przystosowania, dokonywania wszelkich zmian, adaptacji, poprawek, przeróbek, zmian formatu, skrótów i opracowań dokumentacji, zmiany rozwiązań projektowych, zastosowanych materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów, w tym zmian układu lub jakichkolwiek innych zmian, w tym w szczególności zmiany rozmieszczenia opracowań w postaci przeróbek, i/lub fragmentyzacji nawet wówczas, gdy efektem tych działań miałyby być zmiana indywidualnego charakteru całości dokumentacji,
 - 7) wypożyczania egzemplarzy dokumentacji w całości lub w części,
 - 8) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu zamówienia w sposób inny niż wymienione w pkt 1) do 7) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i emitowanie w celach reklamowych, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
4. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich w zakresie i celu wskazanym w ust.2 i ust.3.
 5. Strony uzgadniają, iż wraz z uiszczeniem wynagrodzenia wskazanego w §6 pkt 1), Zamawiający nabywa całość autorskich praw majątkowych do dokumentacji wraz z prawem do wykonywania praw zależnych na wskazanych w ust. 2 i ust. 3 polach eksploatacji łącznie z wprowadzaniem zmian i przerabianiem dokumentacji.
 6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych powoduje przeniesienie na Zamawiającego własności wszystkich egzemplarzy dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu przekazane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.
 7. Zapłata wynagrodzenia określonego w §6 pkt 1) Umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz z tytułu przeniesienia własności egzemplarzy dokumentacji.
 8. Wykonawca oświadcza, że wykonując przedmiot zamówienia będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz.U.2016.666 z późn.zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory prześle Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu majątkowych praw autorskich, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu wszelkich kosztów i szkód (majątkowych i niemajątkowych) poniesionych przez Zamawiającego w związku z wystąpieniem takich roszczeń.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystania autorskich praw osobistych ze szkodą dla interesów Zamawiającego lub w sposób utrudniający realizację inwestycji.

§ 12.

1. Korzystanie z materiałów źródłowych dostarczonych przez Zamawiającego w innym celu niż objęty zamówieniem wymaga każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Dane i informacje uzyskane przez Wykonawcę od Zamawiającego w związku z wykonaniem umowy, nie będące danymi z zakresu informacji publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zm.) są poufne i nie mogą być przez Wykonawcę upubliczniane lub udostępniane osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

GWARANCJE I REKOJMIA

§ 13.

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania i montażu „Ławeczki...” na okres 36 miesięcy od dnia podpisania ostatniego protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag.

2. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługuje rękojmia za wady, która wygasa po upływie 36 miesięcy od dnia podpisania ostatniego protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 14.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę potwierdzającą, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość nie mniejszą niż 70 000 zł. Polisa stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia w całym okresie wykonywania umowy.

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 15.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (zgodnie z art. 145 Prawa zamówień publicznych).
2. W przypadku przerwania prac z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonanie części umowy. Stan zaawansowania realizacji przedmiotu umowy w dniu przerwania prac strony uzgodnią protokolarnie.
3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy prawa, a szczególnie Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Sprawy sporne, których nie będą strony w stanie załatwić we własnym zakresie, rozstrzygać będzie właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

§ 17.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część, są:

Załącznik nr 1 – Regulamin konkursu wraz z załącznikami,

Załącznik nr 2 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia,

Załącznik nr 3 – Polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

pieczęć firmowa Wykonawcy

INFORMACJA

Dotyczy: zadania pn.: **Wykonanie projektu „Ławeczka z Wojciechem Kętrzyńskim”,
jej wykonanie oraz montaż**

Koszt wykonania przedmiotu zamówienia, które zostanie udzielone w trybie z wolnej ręki.

Wartość brutto zł.

....., dnia
Miejscowość, data

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby/osób
właściwej/ych do reprezentowania
Wykonawcy)

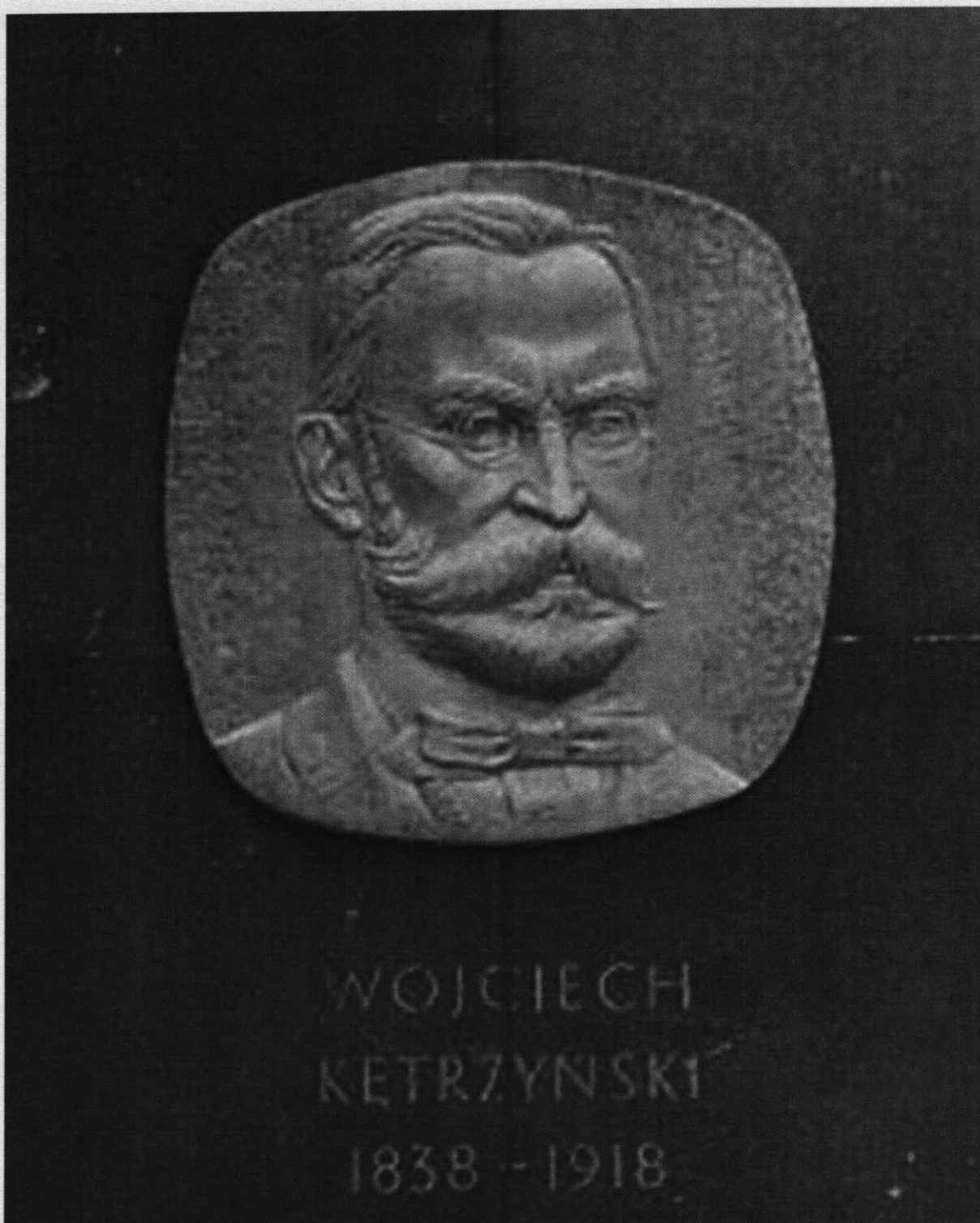
Wojciech Kętrzyński – Ikonografia

<http://www.portel.pl/akting/duze/p667/phpi4nt2E.jpg>



http://www.emazury.com/images/ludzie/wojciech_ketrzynski_b.jpg





<http://www.olsztyn.uw.gov.pl/images/stories/aktualnosci/ketrzynski.jpg>



<http://pojezierzeilawskie.pl/images/ketrzynski.jpg?crc=3940245229>